

**A Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és  
Alapfokú Művészeti Iskola**

**Ménfőcsanak Általános Iskolája**

**MUNKATERV A 2022/2023-AS TANÉVRE**



Ratifikálva: 2022. augusztus 30.

## TARTALOM

2. A tanév helyi rendje	4
2.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	4
2.2. A szünetek időtartama	4
2.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontjai	5
2.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	6
2.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontjai	7
2.7. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontja	7
3. Az intézmény	8
tanulói adatai	8
3.1. Statisztikai adatok	8
3.3. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók	8
3.4. Munkatársak	9
4. Kockázati tényezők a tanévben	10
5.    kapcsolatrendszer	13
5.1. Iskola és családi ház kapcsolata	13
5.2. A fenntartóval való kapcsolattartás	14
5.3. Szakmai kapcsolatok (a horizontális együttműködés rendszere)	14
6. A nevelési-oktatási feladatok megfogalmazása	15
6.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok	15
6.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok	17
6.4. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	24
6.5. Versenyek	25
7. Pályaválasztás. Középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	26
8. A tanfelügyeleti, Önértékelési rendszerrel kapcsolatos feladatok	27
9. A minőségfejlesztési munka tervezése	28
10. A belső ellenőrzés általános rendje	29

11. Ellenőrzési ütemterv	31
Tanmenetek	32
Ügyeletek	32
Törzslapok	32
Naplók, munkaidő nyilvántartás	32
Tehetséggondozás, felzárkóztató foglalkozások	32
Év eleji, év végi felmérések	32
Osztályfőnöki munka	32
Az órai munka hatékonyságának, ellenőrzése óralátogatásokkal	33
Pályaválasztás, továbbtanulás	33
Szakkörök munkájának és adminisztrációjának ellenőrzése	33
Tanítási órán kívüli foglalkozások ellenőrzése	33
Iskolai és iskolán kívüli programok adminisztrációja	33
12. Tárgyi feltételek	33
13. Nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási terület	34
14. Legitimációs záradék	34

## 2. A TANÉV HELYI RENDJE

### 2.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	tanulók felügyeletének ellátása
1.	Szakmai előadás az autizmusról	Antal Emese	9:00	Megoldott.
2.	Szakmai nap	Bólya István	9:00	Megoldott.
3.	Félévi értekezlet	Bólya István	9:00	Megoldott.
4.	Tanítás nélküli munkanap	Bólya István	9:00	Megoldott.
5.	Gyereknap	Szondi Endre, tanítók	9:00	Megoldott.

### A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2022. szeptember 1.

Utolsó nap: 2023. június 15.

**A szorgalmi időszak első féléve 2022. január 20-ig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót illetve gondviselőjét 2023. január 27-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.**

### 2.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022. okt. 28. péntek

A szünet utáni első tanítási nap: 2022. nov. 7. kedd

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022. dec. 21. szerda

A szünet utáni első tanítási nap: 2023. jan. 3. kedd

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. április 5. szerda

A szünet utáni első tanítási nap: 2023. április 12. szerda

**Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában**

2023.03.15. Az 1848–49-es forradalom és szabadságharc ünnepe

2023.06.05. Pünkösd

**2.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontjai**

**Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, rendezvények:**

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Osztályfőnökök	2022. október 4-8. osztályfőnöki óra	Hőseink tiszteletére nevelés.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)		2022.október 21.	Történelmi múltunk fontosságának tudatosítása.
2.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)		2023. február 24.	Történelmi múltunk árnyoldalai: a rossz leküzdhető, új és szebb világ építhető.
3.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)		2023. március 14.	Az iskola tanulóinak fegyelme és pozitív visszajelzése.
4.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)		2023. április 17.	Ismerjék meg tanulóink Zalaegerszeg holokauszt-emlék-helyeit.
5.	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)		2023. június 5.	A szemelvények és a források feldolgozása a tanulók aktív részvételével.
9.	Az állatok világnapja		?? (felsős)	Állatvédelemre, állatok szeretetére ösztönzi a tanulókat.
10.	A víz világnapja		2023. március 22.	Az élet egyik legalapvetőbb feltételének megbecsülésére, megóvására tanít.
11.	A Föld napja		2023. április 21.	A természeti környezet megbecsülése, megóvása. A.

**Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepi megemlékezések:**

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Zenei világnap	Ének-zene szakos pedagógusok	2022. okt. 3.	A komolyzene, népzene iránti érdeklődés felkeltése.

				Megemlékezés énekórák keretében.
2.	Ballagás		2023. június 15.	Az elköszönés kultúrájának erősítése, szülők, tanulók pozitív visszajelzése.
3.	A magyar kultúra napja alkalmából		2023. január 21. vagy január 24.	Olvasás játékosan. Kihhasználjuk, hogy a gyerekek szeretnek „számítógépezni”, „internetezni”, csapatban vetélkedni, rejtvényeket fejteni.
4.	Karácsonyi ünnepély		2022. december 21.	Az iskolai közösség, az összetartozás erősítése.
5.	A magyar kultúra napja		2023. január 22.	Kulturális élménynyújtás. Az emberi értékek tiszteletére nevel.
6.	Költészet napja		2023. április 11.	A versek szépségére való figyelemfelhívás.

#### 2.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2022.09.05-09.	Szülői értekezlet (felsős - alsós)	osztályfőnökök	Szülők érdeklődése, megfelelő tájékoztatás.
2022. 11. 14-18.	Fogadóóra (felsős - alsós)	nevelőtestület	Személyes kapcsolat, egyéni tájékoztatás.
2023.01.31. - 2023.02.03.	Szülői értekezlet (felsős - alsós)	osztályfőnökök	Szülők érdeklődése, megfelelő tájékoztatás. (A félév zárása.)
2023.04.17-21.	Fogadóóra (felsős - alsós)	nevelőtestület	Személyes kapcsolat, egyéni tájékoztatás.

**2.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontjai**

<b>időpont</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>eredményességi mutató</b>
2022.okt.- 2023.ápr.	A leendő elsősöknek iskolánkat bemutató	alsó tagozat	Az érdeklődők tájékoztatása, pozitív visszajelzése.

**2.7. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontja**

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>	<b>eredményességi mutató</b>
1.	NETFIT	testnevelők	2023.01. 09- 05. 12.	Utólagosan, az országos feldolgozás után.

### 3. AZ INTÉZMÉNY

#### TANULÓI ADATAI

#### 3.1. Statisztikai adatok

A 2022/2023-as tanévben az intézménnyel tanulói/kollégiumi jogviszonyt létesítő tanulók létszáma:

srsz.	Osztály	Tanulók tényleges létszáma	Tanulók számított létszám	Tanulói SNI létszám	HH-s létszám	HHH-s létszám	BTM-es létszám	Bejáró tanulók létszáma	Magántanulók létszáma
1.	1.	13							
2.	2.	19							
3.	3.	21							
4.	4.	19							
5.	5.	20							
6.	6.	20							
7.	7.	21							
8.	8.	14							
Összesen:		147							

#### 3.3. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Külföldi tanulmányai miatt szüneteltet: -

•



### 3.4.Munkatársak

#### A pedagógusok, pedagógiai munkát segítők névsora

	Név:	Tantárgy:	Megjegyzés:
1.	Antal Emese	Gyógynevelés	
1.	Csépányi Csilla	Tanító, Testnevelés, Technika, életvitel és gyakorlat, Vizuális kultúra, Napközis foglalkozás	napközis tanító 3.osztály
2.	Csipakné Kolmann Ágnes	Ének, Hit- és erkölcstan, Napközis foglalkozás	napközis tanító 2.osztály
3.	Szondi Endre	Etika, hit- és erkölcstan, Történelem, DÖK, Tanulószoza	osztályfőnök 7. osztály
4.	Bogdán Hermina	Magyar Irodalom, Magyar nyelv, Ének	osztályfőnök 6. osztály
5.	Gere Hedvig	Tanító	osztályfőnök 2. osztály, alsós munkaközösség vezető
6.	Liss-Csordás Ibolya	Matematika, Informatika	
7.	Vörösmarthi Judit	Tanító-német műveltségterület	osztályfőnök, 1.osztály
8.	Kutas Kinga	Tanító, vizuális kultúra műveltségterület	4. osztály
9.	Makai Nóra	Technika, életvitel és gyakorlat, Vizuális kultúra tanító (napközi)	napközis tanító, 1.osztály
10.	Megyesi Zsófia (óraadó)	Énekkar	
11.	Mészáros Orsolya	Angol nyelv, Tanulószoza	
12.	Nagy Gabriella	Tanító	Matematika 1. osztály, napközi
13.	Fekete Katalin	Tanító	osztályfőnök 4.osztály
14.	Molnár Péter	Testnevelés és sport	osztályfőnök 8.osztály
15.	Bólya István	Fejlesztés, Felzárkóztatás	tagintézmény-vezető
16.	Nagyné Vaszily Gyöngyi	Tanító	osztályfőnök 3. osztály
17.	Virág Attila	Földrajz, Környezetismeret, Természetismeret Osztályfőnöki, Tanulószoza	osztályfőnök 5. osztály felsős munkaközösség vezető

18.	Hatvani Attila	Fizika, Kémia, Technika, életvitel és gyakorlat	óraadó
-----	----------------	---	--------

	Név:	Tantárgy:	Megjegyzés:
21.	Szabó Melinda Katalin	NOKS	iskolaittkár
20.	Kovács Adrienn	NOKS	pedagógiai asszisztens

21.	Rideg József		udvaros
-----	--------------	--	---------

#### 4. KOCKÁZATI TÉNYEZŐK A TANÉVBEN

##### A) Helyzetelemzés

	<b>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</b>	<b>Humán erőforráshoz köthető</b>
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	<p>Az ebédlői székek és asztalok elöregedése, elhasználódása. Balesetveszély! Az iskolabútorok cseréje néhány osztályteremben nagyon időszerű lenne.</p> <p>Minden tanteremben az interaktív táblákat csak kivetítésre lehet használni. A hátsó udvar rendezetlensége és gondozatlansága folyamatos. A nyílászáról 65 évesek a cseréjük elengedhetetlen. A hőszigetelés elengedhetetlen. Kazánok megbízhatatlanok</p>	<p>Kisgyermekes kollégák – helyettesítésük. Gyógypedagógus felmondása</p>
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	<p>A technikai eszközök folyamatos kopása, elöregedése, elhasználódása.</p>	<p>COVID – 19 miatt hiányzó kollégák helyettesítése (remélhetőleg nem lesz)</p>
Az iskola rendjét jelentősen zavaró	<p>A bejárati ajtó zárása, csengő legyen kívül. Maszkhasználat. Fertőtlenítők használata. Ebédelési rend. Tanulószoza és napközi rendje.</p>	<p>Az elhanyagolt gyermekek megsegítése kapcsán - amennyiben szükséges - kapcsolatfelvétel a Nevelési Tanácsadóval illetve a Családsegítő szolgálattal.</p>
		<p>Napközis szabályok rögzítése. A különbözően súlyos mentális problémákkal küzdő tanulók miatt a többi tanuló- szülői kérésre - folyamatosan hagyja el a napközit.</p>

**B) Helyzetelemzés: SWOT analízis, szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal**

	<p style="text-align: center;"><b><u>ERŐSSÉGEK:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagógusok magas színvonalú szakmai felkészültsége.</li> <li>2. Módszertani változatosság az oktató-nevelő munkában.</li> <li>3. Hagyományok őrzése, ápolása</li> <li>4. Családias légkör</li> <li>5. Eredményes fejlesztő munka.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b><u>GYENGESÉGEK:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Egységesség és következetesség hiánya.</li> <li>2. Órarend szakmaisága.</li> <li>3. Iskolai feladatok egyenlő mértékben történő vállalása.</li> <li>4. Házirend betartatása, a renitens tanulókkal szembeni határozott fellépés.</li> <li>5. A változásokra tett javaslatok figyelemmel követése, elfogadása. Innováció.</li> <li>6. Egységes online oktatási rendszer hiánya.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>LEHETŐSÉGEK:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pályázati lehetőségek megragadása.</li> <li>2. SZMK és a szülők aktív bevonása az iskolai életbe.</li> <li>3. Emelt szintű képzések.</li> <li>4. Új pedagógiai programok keresése.</li> <li>5. Online oktatást segítő programok megismerése.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>LEHETŐSÉG-ERŐSSÉG STRATÉGIÁK</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Innovatív csoport létrehozása, akik a pályázati, képzési és fejlődési lehetőségeket kutatják és ismertetik a tantestülettel.</li> <li>2. A módszertani változatosság érdekében az online és digitális tananyag nyújtotta lehetőségek jobb kihasználása.</li> <li>3. Szakértők, szaktanácsadók tudásának hatékonyabb kihasználása, tudásmegosztó fórumok tantestületi vagy munkaközösségi szinten.</li> <li>4. Egységes iskolai online felület létrehozása az esetleges digitális oktatás idejére.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>LEHETŐSÉG-GYENGESÉG STRATÉGIÁK</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Egységesség és következetesség hiánya.</li> <li>2. A házirend betartatása, a renitens tanulókkal szembeni határozott fellépés.</li> <li>3. A házirend felülvizsgálata a diákok bevonásával. (Szakértők állítják, hogy a tanulókkal összeállított házirendet a diákság a későbbiekben jobban magáénak érzi, így jobban betartja.)</li> <li>4. A más iskolákból hozzánk kerülő, renitens tanulók és szüleik számára már a beiratkozáskor világossá kellene tenni, hogy milyen elvárások és követelmények vannak az iskolában, amiknek meg kell felelni. A rendbontás következményeiről már ekkor kellene szót ejteni.</li> </ol>

		<p>5. Pályázati lehetőségeket nem elég megtalálni, aktív és motivált pedagógusok is kellenek hozzá, akik készek szabad idejüket áldozni a többletmunkára, nem ijednek meg a feladattól.</p> <p>6. Az egységes teherviselés jegyében minél több pedagógus bevonása egy-egy projektbe.</p> <p>7. A változásokra tett javaslatok figyelemmel követése, elfogadása. Innováció.</p> <p>8. Elsősorban a helyben vagy online formában szervezett továbbképzéseken legalább 1-2 pedagógus képviselhetné az iskolát. Később a tapasztalataikról akár a heti megbeszéléseken a többi kollégát tájékoztathatnák. Így folyamatosan új információkhoz juthatnánk.</p> <p>9. A kulturálisan, szociálisan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása érdekében javasoljuk, hogy a tantárgyi integráció lehetőségeivel, az oktatás programjában nagyobb szerepet kapjanak a tanulók célirányos fejlesztését célzó tevékenységek, pl. tánc és dráma óra, osztályfőnöki óra, etika/hit-és erkölcsstan.</p>
<p><b>VESZÉLYEK:</b></p> <p>1. Nő a szociálisan és kulturálisan hátrányos helyzetű gyerekek száma.</p> <p>2. Az iskola körzetének elöregedése.</p> <p>3. A szülők alacsony iskolázottsága.</p>	<p><b>VESZÉLY-ERŐSSÉG STRATÉGIÁK</b></p> <p>1. Nevelési tájékoztató szervezése az elsős szülők részére: Mit vár el az iskola a szülőtől az otthoni nevelésben? (Innováció)</p> <p>2. A pedagógusok szakmai felkészültsége érdekében módszertani továbbképzések szervezése, melynek</p>	<p><b>VESZÉLY-GYENGESÉG STRATÉGIÁK</b></p> <p>1. A "tantestület elöregedése"- a nyugdíjba vonuló kollégák helyett szakmailag felkészült, motivált fiatalok felvétele. A nyugdíj előtt álló kollégák legyenek aktív tagjai a tantestületnek, tapasztalatukra, tudásukra szükség van. A nyugdíjas</p>

<p>4. A tantestület előregedése 5-6 éven belül.</p>	<p>középpontjában a szociálisan és kulturálisan hátrányos helyzetű gyerekek nevelése lenne.</p> <p>3. Konfliktuskezelő és a differenciált oktatást segítő továbbképzés az iskola pedagógusai számára.</p> <p>4. Szülőnek lenni nehéz!- Havonta, kéthavonta egy-egy témában beszélgetés, előadás szervezése a szülők részére.</p> <p>5. Online oktatásban a szülői jelenlét fontosságának erősítése.</p>	<p>kollégák visszahívására is legyen lehetőség, ha ez szakmailag indokolt.</p> <p>2. Szülők invitálása az ünnepélyekre.</p> <p>3. A szociálisan és kulturálisan hátrányos helyzetű tanulók hatékonyabb bevonása pl. az iskolai ünnepélyekbe.</p> <p>4. Minél többen kapjanak lehetőséget kipróbálni a kevésbé illetve nagyon problémás osztályokat is.</p>
---	---	--

## 5. KAPCSOLATRENDSZER

### 5.1. Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb *formái* a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- a nevelőtestületi értekezletek
- az iskolánk honlapja. [www.mentelek.hu](http://www.mentelek.hu)
- SZMK – gyűlések

Az osztályfőnökök által:

- szülői értekezlet
- fogadóórák
- egyéni fogadóórák
- online fórumok

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra az alábbi fórumok szolgálnak:

- online fórumok
- szülői értekezletek
- fogadóórák
- heti fogadóórák
- felmerülő probléma esetén személyes megbeszélés

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- telefonon
- e-mail formájában
- Facebook-csoporton keresztül

- Messenger-csoportok révén
- Iskolai rendezvények kapcsán
- KRÉTA e-napló felületen
- e-ügyintézés (KRÉTA) során
- a Google tanterem felületén
- az iskolai honlapon
- iskolatelevízió a honlapon.

## 5.2. A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval.

A kapcsolattartás *tartalmi elemei*:

- szakmai irányítás,
- gazdasági ügyintézés,
- szakmai koordináció,
- elvi útmutatások,
- koordinálás és segítségnyújtás.

A kapcsolattartás *módjai*:

- vezetői munkamegbeszélések,
- személyes beszélgetések,
- elektronikus és postai levélváltás,
- egyéb érintkezési formák.

## 5.3. Szakmai kapcsolatok (a horizontális együttműködés rendszere)

Külső kapcsolatok:

Művészetek: folyamatos

Óvodák: folyamatos kapcsolattartás az intézmény beiskolázó programján keresztül.

Sportegyesületekkel, azok szövetségeivel: (városi, megyei, regionális, országos) tartandó közvetlen kapcsolat.

Kapcsolat a Magyar Diáksport Szövetség városi, megyei, regionális, országos szervezeteivel.

Belső kapcsolati rendszer: folyamatos kapcsolattartás az alsós munkaközösséggel- főként a beiskolázó program által, majd a minél simább átmenet biztosítása a felső tagozat felé.

A felsős munkaközösség, a DÖK-tal, kapcsolat minden művészettel, mozgással, egészséges életmóddal, ünnepélyekkel kapcsolatos tevékenységek során- kiállítások, sportnapok, sportrendezvények szervezésével illetve látogatásával.

Emellett az iskolai védőnővel- az orvosi vizsgálatok kapcsán.

## **Diákönkormányzat**

### **A munkaterve az intézményi munkaterv része (Szondi Endre)**

#### **Ifjúságvédelemi munka:**

Kapcsolattartás a gyermekvédelmi munkát segítő, koordináló, felügyelő intézmények dolgozóival. Ennek megfelelően kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálat dolgozóival, a Kormányhivatal Hatósági Főosztályával, a rendőrség bűnmegelőzési osztályával, a Nevelési Tanácsadóval.

#### **Gyógypedagógus:**

Belső kapcsolatok: napi kapcsolat a tanítókkal és tanárokkal. Szoros együttműködés a munkaközösségekkel, a pedagógiai asszisztenssel, az iskolai könyvtárossal, az ifjúságvédelmi felelőssel, az iskolatitkárral, a rendszergazdával, az iskolai védőnővel.

Külső kapcsolatok: szülőkkel, az utazó gyógypedagógusokkal, a logopédusokkal, a szociális segítővel, az óvónőkkel, az országos szakértői bizottságokkal, a BKKM-i Pedagógiai Szakszolgálat Kecskeméti Tagintézményével, a BKMM-i Szakszolgálat Székhelyintézményével, EGYMI-vel.

## **6. A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA**

### **6.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok**

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – kiemelt feladatoként a Szakmai Alapdokumentum szerinti szakmai feladatokat jelölte meg.

A tanév kiemelt feladatának megvalósítása érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e terület kiemelt hangsúllyal szerepel idén is, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

**Célunk, hogy e kiemelt cél jelenjen meg iskolánk valamennyi munkaközösségének tervében.**

#### **Felső tagozatos reál tantárgycsoport:**

Az idei tanévben kiemelt célként kezeljük oktatásunk során- tantárgyi integráció keretén belül - a digitális eszközök szakszerű használatának megismertetését tanulóinkkal. Egészséges életmódra, a környezet védelmére és az állatok tiszteletére neveljünk. Az új típusú Országos Kompetenciamérésekre való felkészülés.

#### **Fejlesztő munka:**

A hátrányok leküzdésének segítése a sikeres továbbhaladás érdekében. A tanulók képessé váljanak az ismeretszerzési, tanulási folyamatban való minél aktívabb és eredményesebb részvételre. A lemorzsolódás mértékének csökkentése.

### **Diákönkormányzat:**

„Neveléssel, oktatással összefüggő közös tevékenységek megszervezése, demokráciára, közéleti felelősségre nevelés” - részlet a DÖK SZMSZ-éből.

### **Alsó tagozatos munkaközösség:**

Matematikai kompetencia, gondolkodási műveletek fejlesztése a tanulók eltérő képességeinek figyelembevételével. Egészséges, környezettudatos életmódra nevelés. Az online oktatásban lemaradt tanulók felzárkóztatása.

Olvasási, szövegértési, helyesírási készség fejlesztése.

Kommunikációs készség, szókinccsfejlesztés.

Az online oktatásban lemaradt tanulók felzárkóztatása.

### **Testnevelés és más készségek:**

#### **- Testnevelés:**

Mindennapos testmozgás - versenysport, szabadidősport, tömegsport. Ép testben ép lélek. „A sport a test útján nyitja meg a lelket.” (Szent-Györgyi Albert)

#### **- Technika és életvitel:**

Egészséges, környezettudatos életre nevelés, családi életre nevelés, szakmákra orientálás-pályaorientáció.

#### **- Ének, vizuális kultúra:**

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség fejlesztése.

### **Idegen nyelv:**

Anyanyelvi és idegen nyelvi kompetencia fejlesztése. A szövegértési (hallott és olvasott szöveg értése) és szövegalkotási képességek, a helyesírási kompetencia folyamatos fejlesztése.

### **Iskolai könyvtár:**

Az iskolai könyvtár az iskolai nevelő-oktató munka szellemi bázisa. Segíti az iskolai szervezeti és működési szabályzatában és pedagógiai programjában rögzített célok megvalósítását.

Biztosítja az iskola nevelői és tanulói részére a neveléshez, oktatáshoz szükséges ismerethordozókat, információkat. Központi szerepet tölt be az intézmény olvasás- és könyvtár-pedagógiai tevékenységében. Sajátos eszközeivel megalapozza a tanulók könyvtárhasználóvá nevelését, segíti a kíváncsú olvasási szokások kifejlesztését.

Az iskolai könyvtár elkülönített tankönyvtárával biztosítja, hogy a tanulók és pedagógusok hozzájussanak az alapvető tankönyvekhez, így az iskolai könyvtár/tankönyvtár is aktívan közreműködik a tankönyvellátás szervezésében és lebonyolításában.



## 6.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

### Felső tagozatos munkaközösség:

#### Általános feladatok:

- A problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.
- Matematikai összefüggések szöveges megfogalmaztatása, alkalmaztatása.
- A matematikai szövegértő képesség alapozása és folyamatos fejlesztése.
- Gondolkodás, megfigyelés fejlesztése.
- Zsebszámológép, számítógép, táblagép, az internet, mint információhordozó célszerű felhasználásának megismertetése, alkalmazásuk az ismeretszerzésben, a problémák megoldásának egyszerűsítésében.
- Biztos, szilárd matematikai alapismeretek nyújtása.
- Tanulási motivációk kialakítása.
- Új módszerek keresése a tanulási munkamorál erősítése érdekében.
- Megfelelő tanulási technikák és változatos tanulásmódszertani ismeretek beépítése a tanítási és napközis órák tematikájába.
- IKT technológiák alkalmazása a tanítás-tanulási folyamatok eredményességének növelése érdekében. Tantárgyi integráció és kapcsolódás lehetőségeinek felhasználása a folyamatok modellezésének, értelmezésének céljából.
- A környezeti értékek megőrzése, a környezetvédelem fontossága. Helyes magatartás kialakítása a természeti környezetben.
- Környezetvédelmi jeles napok megünneplése.
- Egészséges életmódra nevelés: lényeges, hogy a tanulók megismerjék a helyi környezeti kockázatok egészségünkre gyakorolt hatását, megelőzzék a megbetegedést okozó tényezőket.
- Járványügyi helyzetben helyes magatartásforma megismertetése.
- Egészségesebb életvitel készségeinek, magatartás mintájának kialakítása és gyakorlása.
- Tehetséggondozás – versenyek szervezése, versenyeken való részvétel.
- Felzárkóztatás – szükség esetén korrepetálás.
- Alapkészségek és kompetenciák fejlesztése, különös tekintettel a természettudományos kompetenciára.
- Természettudományos gondolkodás fejlesztése.
- Balesetvédelem, háztartási vegyszerek tárolásának és használatának elsajátítása.
- Veszélyes hulladékok - elemek gyűjtése. Szelektív hulladékgyűjtés fontosságának hangsúlyozása.
- Interaktív tábla használata a szemléltetéshez.
- Részvétel szakmai továbbképzéseken, programokon.
- Felső humán munkaközösség:
- Az anyanyelvi és helyesírási kompetencia fejlesztése.
- A szövegértési és szövegalkotási képességek fejlesztése.
- A kreativitás, a kritikai gondolkodás erősítése.
- Az olvasási kedv felkeltése és megerősítése.

- Törekvés a jól formált, igényes beszédre.
- Az ítéloképesség, az erkölcsi és esztétikai érzék fejlesztése.
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás.
- 4-5., 6. és 8. évfolyamon felkészítés az országos kompetenciamérésre.
- 8. évfolyamon felkészítés a központi írásbelire.
- Méltó megemlékezés nemzeti ünnepeinken.
- Gondolkodás, lényeglátás fejlesztése.
- Saját kultúránk, hagyományaink szerepe életünkben.
- A modern technikai eszközök szerepe a megismerésben.

#### Konkrét feladatok:

- 4-5., 6. és 8. évfolyamon az új típusú kompetenciamérésre való felkészülés.
- 8. évfolyamon a felvételig felkészülés.
- Fejlesztő munka.

#### **Alsós munkaközösség:**

##### Általános feladataink:

- Alapkészségek és kompetenciák hatékony fejlesztése.
- **Matematikai kompetencia, gondolkodási műveletek fejlesztése.**
- Egészséges, környezettudatos életmódra nevelés.
- Természet értékeinek megóvására, védelmére nevelés.
- Szenvedélybetegségek és megelőzésük - az iskolában dolgozó viselkedéselemző előadása 4. évfolyamon tanulók számára.
- Tehetséggondozás, versenyeken részvétel.
- Egyéni, differenciált képességfejlesztés.
- Változatos módszerek és munkaformák alkalmazása.
- Digitális táblák, programok aktív használata, lehetőség szerint teremcserékkel is.
- Iskolai és városi versenyek színvonalas megrendezése a járványügyi előírásoknak megfelelően.
- Továbbképzéseken, szakmai programokon részvétel (akár online formában is).
- Bekapcsolódás az önértékelési folyamatokba.

##### Konkrét feladataink:

#### **Matematika**

- Matematikai kompetencia, gondolkodási műveletek fejlesztése.
- Az online oktatásban lemaradt tanulók felzárkóztatása.
- Megrendezésre kerülő versenyeken való részvétel.

#### **Környezetismeret**

- Egészséges, környezettudatos életmódra nevelés.
- Természet értékeinek megóvására, védelmére nevelés.
- Állatok világnapja.

- Témahetek programjainak megszervezése és lebonyolítása.
- Föld napja - versenyek
- Alapkészségek, kompetenciák hatékony fejlesztése.
- **Olvasási, szövegértési, helyesírási készség fejlesztése** (kiemelt területek).
- Olvasási kedv felkeltése és megerősítése.
- **Kommunikációs készség, szókincsfejlesztés** (kiemelt terület).
- Anyanyelvi kompetencia fejlesztése.
- Tehetséggondozás.
- A tanulási nehézségekkel küzdő, lemaradt tanulók felzárkóztatása.
- Változatos oktatási módszerek, munkaformák alkalmazása.
- Interaktív tábla hatékony használata.
- Iskolai, városi versenyek színvonalas megszervezése; versenyeken való részvétel.
- Ünnepek, megemlékezések megszervezése (az éppen aktuális járványügyi helyzetnek megfelelően osztálykeretben is).
- Kulturális rendezvények látogatása - a járványügyi helyzethez alkalmazkodva.
- Továbbképzéseken való részvétel (online képzések igénybevétele).
- Bekapcsolódás az önértékelési rendszerbe.

#### Konkrét feladataink:

- Anyanyelvi kompetencia, gondolkodás és kifejezőkészség fejlesztése.
- Az iskolai és városi szintű versenyekre való felkészítés, részvétel.
- Részvétel az iskolai rendezvények, ünnepek megszervezésében a lehetőségek szerint.
- A tehetséges tanulók ösztönzése a levelezős (illetve online) versenyeken való részvételre.
- Témahetek programjainak megszervezése és lebonyolítása.
- Az érzelmi intelligencia fejlesztése

#### **Iskolai könyvtár:**

- Segíti az iskola szervezeti és működési szabályzatában és pedagógiai programjában rögzített célok megvalósítását.
- Biztosítja az iskola nevelői és tanulói részére a neveléshez, oktatáshoz illetve a tanuláshoz szükséges ismerethordozókat, információkat.
- Központi szerepet tölt be a tanulók információszerző és kezelő, kommunikációs képességének fejlesztésében, a kíváncsias olvasási, tanulási szokások kialakításában.
- Önálló ismeretszerzésre, forrásalapú tanulásra nevel, fejleszti az önművelés képességét.
- A folyamatosan korszerűsített könyvtárállomány segítségével közvetíti az új, modern ismereteket.
- Kielégíti a pedagógusok alapvető pedagógiai szakirodalmi és információs igényeit.
- Lehetőséget ad a könyvtárhoz kapcsolódó programok megszervezésére, a diákok öntevékenységre.

## **Idegen nyelv**

- A szövegértési és szövegalkotási képességek fejlesztése.
- Tehetséggondozás.
- Törekvés a jól formált, igényes beszédre.
- 4-5., 6. és 8. évfolyamon felkészítés az országos kompetenciamérésre.
- Idegen nyelvi kompetencia, az íráskészség, az olvasott és hallott szöveg megértésének, feldolgozásának fejlesztése.
- Idegen nyelvi mérésre való felkészítés (6. és 8. évfolyam).
- Gondolkodás, lényeglátás fejlesztése.
- Érdeklődés felkeltése, fokozása a nyelvtanulás iránt.
- Érdeklődés felkeltése más nyelvek, népek, kultúrák iránt.
- Más népek, nyelvek, kultúrák tisztelete.
- Saját kultúránk, hagyományaink szerepe életünkben.

## **Testnevelés és más készségek munkaközösség:**

### Minden tanulónk számára:

- Az érdeklődés felkeltése a testmozgás iránt.
- Mindenkinék legyen igénye teste karbantartására.

### Tehetséggondozás:

- A versenyszerűen sportoló tanítványaink saját sportágukban készüljenek becsülettel, versenyezzenek legjobb tudásuk szerint, legyenek követendő példák a kisebbek számára.
- Sportiskolai osztályainkban tanuló diákjainkkal minél több sportág megismertetése a biztosabb sportágválasztás érdekében.
- Sportági eredményesség.

### Hitvallásunk:

A rendszeres mozgás egészség, az egészség jobb fizikai és szellemi teljesítmény, a teljesítmény elismerés, az elismerés megbecsülés. A megbecsülés kötelezettség, a kötelezettség vállalása bölcsesség, a bölcsesség tapasztalat, a tapasztalat tudás, a tudás így mindannyiunké.

## **Technika:**

- A környezeti értékek megőrzése, a környezetvédelem fontossága. Helyes magatartás kialakítása a természeti környezetben.
- Korszerű, egészséges táplálkozásra nevelés.
- Egészséges életmódra nevelés.
- Helyes életvezetési stratégiák kialakítása..
- Pályaorientáció, pályaválasztásra készítés, a tanulók megismertetése különböző szakmákkal, a szakképzési centrumnak való megfelelés.
- Munkára nevelés

## Ének:

A zenei kultúra fejlesztése, ifjúsági hangverseny-sorozaton való részvétel, amennyiben a szervezők elindítják a programot. Zeneiskolai bemutató szeptember 3-án az alsó tagozatos tanulók számára. További kapcsolat fenntartása a Zeneiskolával.

## Vizuális kultúra:

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség fejlesztése:

A tanulók ismerjék meg hazánk és a világ kulturális örökségét művészeti alkotásokon keresztül. Legyenek képesek a művészi önkifejezésre, műalkotások és előadások elemzésére, összehasonlításra.

**Az esélyegyenlőség biztosítása:** kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség előmozdítása a következő feladatok szegmensei terén folyik:

- kulcskompetenciák fejlesztése,
- a tehetséges tanulók támogatása,
- a hátrányok leküzdésének segítése,
- kultúra közvetítése a nemzetiségekre vonatkozóan,
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat, a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével és annak biztosításával, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- ✓ Az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése.

Eszközei:

- A korai felismerésnek és beavatkozásnak fontos szerepe van a hátrányok csökkentésében. Iskolánkban a tanítók és tanárok hamar észreveszik és jelzik a problémákat (az ifjúságvédelmi felelősnek, gyógypedagógusnak, logopédusnak, stb.) így lehetőségünk van arra, hogy szükség esetén szakemberhez irányítsuk a gyerekeket. Az elvégzett vizsgálatok után - a szakértői véleményekben megfogalmazottak alapján - nyújtunk segítséget a tanulónak, és az iskolai élet minden területén figyelembe vesszük egyéni szükségleteiket. Folyamatos konzultáció történik a szülők-nevelők-szakemberek között a minél hatékonyabb ellátás érdekében.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókról az osztályfőnökök, míg a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulókról a gyógypedagógus vezet nyilvántartást, ami mindenki számára elérhető, akár elektronikus formában is. A szakértői véleményben megfogalmazottak összegzését (diagnózis, fejlesztési területek, kedvezmények, stb.) szintén elektronikusan kapja meg minden nevelő.

- ✓ A képességek és kulcskompetenciák fejlesztése.

Eszközei:

- Idegen nyelv: beszéd- és íráskészség fejlesztése tanórákon és kötetlenebb programokon, hallás és olvasás utáni szövegértés fejlesztése.
- Magyar nyelv: szövegértés, szövegalkotás, helyesírás fejlesztése.
- Matematikaórákon integráltan a kiválasztott szöveges feladatok csoportjainál törekedni kell iskolai szinten a szövegértés fejlesztésére. Ez az alkalmazott módszer segítheti a tanév végi kompetenciamérés eredményességét, valamint a tanulói készségek fejlesztését.
- Egyéni differenciált képességfejlesztés folyik az alsó tagozaton.
- A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyerekeknek fejlesztő foglalkozásokat, míg a sajátos nevelési igényű tanulóknak rehabilitációs ellátást biztosítunk.

✓ A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása.

Eszközei: intézkedési terv.

A fejlesztő foglalkoztatás és a rehabilitációs ellátás biztosítása. Felzárkóztató foglalkozások szervezése. A tehetséges tanulók támogatása.

Eszközei:

- Matematika tantárgyból felső tagozaton fejlesztő foglalkozásokat vezetünk a szakértői véleményezésnek megfelelően. A tehetséges tanulók számára versenyfeladatokat, szorgalmi feladatokat biztosítunk.
- A kötelező szintű nyelvoktatás mellett német szakkör lehetősége.
- Iskolai és egyéb szintű matematika, környezetismeret versenyekre célzott felkészítés, versenyeken részvétel (1-4. évf.).
- Iskolai és városi szintű versenyekre való felkészítés 1.-4. évfolyamon (mesemondó verseny, szavalóverseny, szövegértő verseny, irodalmi verseny, nyelvtan-helyesíró verseny, szépíró verseny).
- Együttműködés az alsó tagozaton tanítókkal a matematika versenyek szervezésének koordinálási folyamatában.
- Részvétel iskolánk és más intézmények tanulmányi versenyein.
- Részvétel városi, megyei, országos sportversenyeken.

➤ A nemzetiségek kultúrájának megismertetésére helyezett kiemelt hangsúllyal a multikulturális tartalmak megismertetése.

Eszközei:

- Más nemzetek (az angol nyelvet beszélő világ ismertebb országainak és a német nyelvű országok) kultúrájának, hagyományainak megismertetése: "Halloween Party" online formában, "Fontos napok az angol nyelvet beszélő világ országaiban" (egész tanévben folyamatos kiállítás-tájékoztatás az idegen nyelvi faliújságon),
- A helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál.

Eszközei:

- szokások, hagyományok az angol és német nyelvű országokban összevetése hazai/helyi szokásokkal, hagyományokkal (tanórákon és kötetlenebb programokon),
- karácsonyi ünnepély,
- magyar kultúra napi megemlékezés,

- költészet napi megemlékezés,
- ifjúsági hangverseny-sorozaton való részvétel,
- színházlátogatás,
- bábszínház előadásainak látogatása,
- író-olvasó találkozók,
- a Népmese napja.

➤ *Az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása* érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése.

Eszközei:

- az idegen nyelvi tananyag szerteágazó és több évfolyamon visszatérő témái, témakörei (pl.: napirend, iskolai és otthoni munka, család, barátok, pályaválasztás stb.).

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban foglaltaknak megfelelően történik.

### **Egészséges életmódra nevelés:**

Iskolagyümölcs és Iskolatej Program. Sportolási lehetőség az iskolában.

Egészség hónapja keretében:

- Iskolai védőnő előadása: fogápolás, szájhigiéné 1-2. évfolyamon; elsősegély nyújtási gyakorlat a 3. évfolyamon.
- Viselkedéselemző előadása 4. évfolyam számára.

### **Környezetvédelem, környezeti nevelés:**

#### Alsó tagozat

- Az állatok világnapja alkalmával a munkaközösség a beiskolázási program részeként, óvodások meghívásával valósítja meg a programot.
- A Föld napja alkalmával tervezett program.
- Pénzhét.) - adott tematika szerint órák tartása.
- Digitális témahét - adott tematika szerint órák tartása.
- Fenntarthatósági Témahét

#### Felső tagozat

- A környezeti értékek megőrzése, a környezetvédelem fontosságára nevelés.
- Részvétel a Fenntarthatósági Témahét programjában.
- Helyes magatartás kialakítása a természeti környezetben - túrák, osztálykirándulások alkalmával.
- Környezettudatos életmódra, a környezet okos és mértéktartó felhasználására nevelés.
- Környezetünk tisztántartására nevelés.
- Szelektív hulladékgyűjtés.
- Iskolatej-program hulladékának szelektív gyűjtése.
- Szárazelemgyűjtés.
- Fenntarthatósági témahét.

- Ökomunkacsoport.
- Hulladékkommandó szervezése.
- - „TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért.

A természet és az állatok tiszteletére nevelés a környezetvédelmi jeles napok megünneplésével (részletezve a felsős reál tantárgycsoport munkaközösség munkatervében):

- Az állatok világnapja
- A víz világnapja
- A Föld napja
- Környezetvédelmi világnap
- Iskolai papírgyűjtés az Európai Hulladékcsökkentési Héten

Az iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés:

- DÖK képviselőket választanak az osztályközösségek (2-8. évfolyamokon) egy évre, közösségenként 2 főt,
- a DÖK képviselők megválasztják tisztségviselőiket, vezetőiket, a képviselők összegyűjtik az osztályukban felvetődő igényeket, problémákat, ötleteket, ezeket a DÖK-gyűlésen előterjesztik, majd a demokrácia szabályai szerint döntéseket hoznak, a képviselők tájékoztatják az osztályukat a DÖK munkájáról, döntéseiről, eredményeiről, a vállalt feladatokat az osztályközösségek és a tanulók legjobb tudásuknak megfelelően határidőre végrehajtják.

#### 6.4. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntései és iránymutatásai szerint a kerületi/járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik. *Előkészítése* az intézményvezető-helyettes és az alsós *munkaközösségek* közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat. A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő, népszerűsítő, bemutatkozó írások valamint az iskolai honlap híradásai. A személyes találkozást igénylő programok a járványügyi helyzettől függően változhatnak.

Beiskolázási program	
2022.szeptember- október	Kapcsolatfelvétel az óvodavezetőkkel, igények felmérése, közös programok kialakítása. Intézményi egyeztetés az iskolák között a beiskolázási programjainkra vonatkozóan.
2022. október- december	Állatok Világnapja. „Iskolanyitogató”- iskolaelőkészítő foglalkozások. Rajzpályázat és lámpás felvonulás ovisoknak.



2022. október - 2023. május	Beiskolázási programhoz kapcsolódó plakátok folyamatos frissítése, megújítása, leendő első osztályos tanítók bemutatkozó felvételének közzététele (amennyiben szükséges), iskolai honlap aktualizálása.
2022. november	Óvónők látogatása az első osztályokban. (járványügyi előírásoknak megfelelően) Első osztályos tapasztalatok átadása az óvónőknek elektronikus formában. (a járványügyi előírásoknak megfelelően)
2022. december	Mikulás ünnepség.
2023. január-február	„Szülői fórum” a leendő első osztályos gyermekek szüleinek- játszóház a gyermekeknek. Óvodások testnevelés foglalkozásai. (járványügyi helyzettől függően)
2023. február	„Óvodás szombat” (járványügyi helyzettől függően)
2023. április	Várható sikeres beiratkozás.

## 6.5. Versenyek

### Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje.

Az iskolában a települési/ kerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt - a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint - házi versenyeket tartunk az aktuális szabályok betartása mellett.

### A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Jogszába keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete),
- osztályozóvizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten vagy hetében),
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban),
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján).

### Külső és belső tantárgyi mérések rendje:

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

#### Kiemelt mérések

- a) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése.

A DIFER mérésben részt vevő tanulói kör meghatározásának határideje: 2022. október 28.

A vizsgálatok elvégzésének határideje a kiválasztott tanulókkal: 2021. december 9.

Felelős: 1. évfolyam osztályfőnökei.

b) Országos pályaorientációs vizsgálat (mérés) (a továbbiakban: OPM). A vizsgálatra (mérésre) a 2022/2023. tanév rendjéről szóló 27/2020. (VIII.11) EMMI rendelet 11. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint 2022. szeptember 19- október 10.

Felelős: 8. évfolyam osztályfőnökök.

c) Félévi szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével.

Határidő: a félévzárást megelőző héten.

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők.

A szövegértés, a matematikai eszköztudás, írásbeli idegennyelvi, célnyelvi, és a természettudományi kompetenciát vizsgáló országos mérés a 6. évfolyamon.

Határidő: 2023. május.

A szövegértés, a matematikai eszköztudás, írásbeli idegennyelvi, célnyelvi, és a természettudományi kompetenciát vizsgáló országos mérés a 8. évfolyamon.

Határidő: 2023. május

b) Tanév végi szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével.

c) A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: NETFIT.

Feltöltés határideje: 2023. 05. 12.

Feldolgozása: 2023. június központilag.

Felelős: testnevelő.

## **7. PÁLYAVÁLASZTÁS. KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS**

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét 2022/2023. tanévre vonatkozóan a 11/2019. (VII.3.) EMMI rendelet 2. sz. melléklete szabályozza. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület ülésén az igazgató ismerteti. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

## 8. A TANFELÜGYELETI, ÖNÉRTÉKELÉSI RENDSZERREL KAPCSOLATOS FELADATOK

Törvényi háttér: A 20/2016. (VIII. 24.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 17. §-a előírja, hogy az „országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés részét képező intézményi önértékelés területeit, szempontjait, módszereit és eszközszerét a hivatal dolgozza ki és az oktatásért felelős miniszter hagyja jóvá.”

Feladatok:

- a. az intézmény az aktuális (évente vizsgálendő) elvárások alapján értékeli saját pedagógiai munkáját,
- b. sor kerül az intézmény pedagógusainak az önértékelésére.

ssz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Tantestület tájékoztatása, az intézményi önértékelés évente vizsgálendő területeiről, elvárásokról, az önértékelésbe került pedagógusokról, a hozzá kapcsolódó feladatokról. (melléklet)	tagintézmény-vezető	2022. szeptember	megértették
2.	Önértékelési Szabályzat frissítése.	Antal Emese	2022. október	Az önértékelési folyamatok egyszerűsítése a törvényi szabályozóknak megfelelően.
3.	Az önértékelésbe került pedagógusok felkészítése a folyamatra.	Bólya István	2022. október	Kapott tájékoztatás felhasználása a folyamathoz.
4.	Az önértékelési dokumentumok, a szükséges információk biztosítása az ellenőrzés során. A lehetséges változásokat követő javaslatok beépítése az éves munkába.	Bólya István	folyamatosan	A pedagógusok pontos információkhoz jutnak, eredményesebb intézményi működés.
5.	Az intézményi önértékelés (évente vizsgálendő) elvárásainak vizsgálata (a járványügyi helyzet miatt elmaradtak pótlása).	BECS	2023. április-május	Információgyűjtés a továbblépéshez.
6.	Javaslatok a megfogalmazása az elvárások megvalósulásának vizsgálati tapasztalatai alapján. Összegző értékelés elkészítése az önértékelés éves terve alapján.	BECS	2023.. június	Az eredmények, javaslatok beépítése a következő tanév munkájába, jól és eredményesen

				működő intézmény.
--	--	--	--	-------------------

## 9. A MINŐSÉGFEJLESZTÉSI MUNKA TERVEZÉSE

ssz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Az önértékelési intézkedési terv felülvizsgálata alapján az éves /rövid távú/ feladatok, határidők konkrét, pontos meghatározása, felelősök kiválasztása a nevelőtestület bevonásával.	intézményvezetés, önértékelési csoport	Folyamatos, a feladatoknak megfelelően.	Pozitív arculat, jól és eredményesen működő intézmény, sikerorientáltsága a munkahelyi hatékonyság alapköve.
2.	Az intézményfejlesztési intézkedési terv aktuális területeinek felülvizsgálata.	intézményvezetés, munkaközös ségvezetők	2023.június	A fejlesztésre szoruló területek tekintetében pozitív eredmények elérése.

9.4. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv aktualizálása.

**A. Továbbképzési programot érintő változások:**

2018.09.01-től indult az új, 5 éves továbbképzési programunk.

**Szakvizsgára vonatkozó alprogram:**

Tantestületünk közel 16 %-a szakvizsgával rendelkezik, ez nagyon jó arány.

## 10. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualizálása	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg vizsgálata	tagintézmény-vezető
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	tagintézmény-vezető
november	óralátogatás (új kollégák, első évf.-on tanítók), óralátogatás az önértékelésben érintetteknel	tanórák, önértékelési dokumentumok	hospitáció, dokumentumelemzés, interjú	tagintézmény-vezető munkaközösség-vezetők
december	második negyedéves értékelés óralátogatás-önértékelésben érintettek	Kréta, értékelő ív, egyéni haladási napló, önértékelési dokumentumok	dokumentum-vizsgálat	tagintézmény-vezető
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése az önértékelésben érintett alsós A tantárgycsoport mk.	Kréta, beszámoló, statisztika, tanórák, önértékelési dokumentumok	hospitáció, dokumentum-vizsgálat, interjú	tagintézmény-vezető, munkaközösség-vezető, önértékelési csoport

február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők, óralátogatás- önértékelésben érintetteknel	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése, önértékelési dokumentumok	dokumentum- vizsgálat, hospitáció, interjú	tagintézmény- vezető, önértékelési csoport
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése, óralátogatás- önértékelésben érintetteknel	minősítési dokumentáció, tanórák, önértékelési dokumentumok	hospitáció, dokumentum- vizsgálat, interjú	tagintézmény- vezető önértékelési csoport
április	önértékelésben érintettek	önértékelési dokumentumok		tagintézmény- vezető
május	erdei iskolák, tanulmányi kirándulások, tartal- mi oldalának megszervezése és a lebonyolítása, munkálatai	programtervek	dokumentum- vizsgálat	tagintézmény- vezető
június	tanítási év végi adminisztráció	Kréta, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum- vizsgálat	tagintézmény- vezető

## 11. ELLENŐRZÉSI ÜTEMTERV

	09.	10.	11.	12.	01.	02.	03.	04.	05.	06.
<b>TANMENETEK</b>		X								
<b>ÜGYELETEK</b>		X				X			X	
<b>TÖRZSLAPOK</b>		X								X
<b>NAPLÓK, MUNKAI DŐ NYILVÁNTARTÁS</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÓ FOGLALKOZÁSOK</b>		X		X		X		X		
<b>ÉV ELEJI, ÉV VÉGI FELMÉRÉSEK</b>	X								X	
<b>OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA</b>	X		X		X		X		X	



<b>AZ ÓRAI MUNKA HATÉKONYSÁGÁGNAK, ELLENŐRZÉSE ÓRALÁTOGATÁSOKKAL</b>		X		X		X		X		X
<b>PÁLYAVÁLASZTÁS, TOVÁBBTANULÁS</b>		X		X		X	X			
<b>SZAKKÖRÖK MUNKÁJÁNAK ÉS ADMINISZTRÁCIÓJÁNAK ELLENŐRZÉSE</b>		X		X		X		X	X	
<b>TANÍTÁSI ÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK ELLENŐRZÉSE</b>	X		X		X		X		X	
<b>ISKOLAI ÉS ISKOLÁN KÍVÜLI PROGRAMOK ADMINISZTRÁCIÓJA</b>		X		X		X		X		X

## 12. TÁRGYI FELTÉTELEK

- A tanévben fő cél az oktatás tárgyi feltételeinek javítása, különösen az oktatáshoz szükséges szemléltető eszközök és kellékanyagok vásárlása.
- Fontos lenne újra használhatóvá tenni az interaktív táblákat – ezekhez interaktív tananyagok beszerzése is szükséges. Az interaktív tananyagok használatához informatikai fejlesztésre is szükség van.

-

- Az intézményben a várt selejtezés megtörtént, a selejtezett eszközök elszállításra kerültek, de továbbra is gond, hogy az interaktív táblák nem működnek, a számítógépek elavultak. Kiemelt feladat ezek javítása, pótlása és cseréje.

### 13. NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET

Önértékelési munkaterv

### 14. LEGITMÁCIÓS ZÁRADÉK

#### *MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA)*

Alsó tagozat munkaközösség munkaterve

Felső munkaterv

BECS munkaterv

Diákönkormányzatot segítő pedagógus munkaterve

Iskolai könyvtáros munkaterve

#### **Tantárgyfelosztás:**

A tantárgyfelosztás foglalja magában a pedagógusok munkarendjét az egyenlő és arányos munkamegosztás szabálya alapján. A Kréta tartalmazza.

### **Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola Ménteleki Általános Iskola éves önértékelési terve**

**2022/2023-es tanév**

#### ***Az intézményi önértékelési csoport tagja:***

.....

#### **Törvényi háttér:**

Az 20/2016. (VIII. 24.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 17. §-a előírja, hogy az „országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés részét képező intézményi önértékelés területeit, szempontjait, módszereit és eszközrendszerét a hivatal dolgozza ki és az oktatásért felelős miniszter hagyja jóvá.

#### **Feladatok:**

- Az intézményi önértékelés keretében ötévente:

a) az intézmény teljes körűen értékeli saját pedagógiai munkáját,

- b) sor kerül az intézmény pedagógusainak az értékelésére (pedagógus önértékelés),
- c) sor kerül az intézményvezető intézményen belüli értékelésére (2. és 4. évben) (vezetői önértékelés),
- d) az intézmény évente hat kompetenciaterületen vizsgálja a kiemelt elvárások megvalósulását.

### **A 2022/2023-es tanév önértékelési feladatai**

Az önértékelési csoport megbeszéléseinek tervezett témái és időpontjai:

- 2022.szeptember: Az éves önértékelési terv előkészítése /feladatok, felelősök, határidők/a járványügyi helyzethez alkalmazkodva,
- 2022. október: Ötéves terv felülvizsgálata, frissítése- jogszabálynak való megfelelés,
- 2022. október- 2022. április: önértékelési tevékenységek,
- 2023. május: a tanév végén összegző értékelés előkészítése.

### **I. Intézményi önértékelés éves önértékelése során vizsgált elvárások**

Az intézményi önértékelés aktuális (évente) vizsgálandó területei:

**A vizsgálat időpontja:** tanév közben folyamatos - tanév végén javaslatok megfogalmazása.

#### **1. Pedagógiai folyamatok –Bólya István + BECS vezető**

- a.) Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
- b.) A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.
- c.) A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.
- d.) A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.
- e.) Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény – szükség esetén- a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez.

#### **2. Személyiségfejlesztés – Felelős: a később megalakított munkacsoport**

a.) Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

b.) Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

c.) A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

### **3. Eredmények - Felelős: *mkv.***

a.) Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:

– kompetenciamérések eredményei

– tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan

– versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint,

– települési szint, továbbtanulási mutatók

– vizsgaeredmények

– elismerések

– lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók)

– elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló)

– neveltségi mutatók.

### **4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció- Felelős: *mkv.***

a) A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló

munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

b) Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

### **5. Az intézmény külső kapcsolatai - Felelős: *Gere Hedvig***

a) Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

b) A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

## **6. A pedagógiai munka feltételei - Felelős: Bólya István**

- a) Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.
- b) Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő- oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.
- c) A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
- d) A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

## **II. Pedagógus önértékelés:**

- Adatgyűjtő - adatgyűjtés (óralátogatás, dokumentumelemzés, kérdőív, interjú),
- Pedagógus - önértékelési szakasz (kérdőív, elvárások teljesülésének vizsgálata, öt évre szóló önfejlesztési terv készítése).

A felelősök végzik az óralátogatást, dokumentumelemzést, interjút.

A kérdőíves felmérésért az önértékelési csoport vezetősége a felelős.

Kérdőíves felmérés elemzése: Felelős: önértékelést támogató munkacsoport.

A pedagógus önértékelés eredményeinek összegzése: Felelős: önértékelést támogató munkacsoport.

## **III. Az önértékelésbe került pedagógusok felkészítése, a tervezett látogatások időpontja**

**Nagy Gabriella 2023. január**

**Az intézmény minden pedagógusánál az elmúlt tanévben megtörtént a látogatás.**

Az éves önértékelési terv részleges vagy teljes megvalósulását a COVID-19 járványügyi helyzet befolyásolhatja.

## Alsó tagozatos munkaterv

- A tanévkezdéshez szükséges teendők összehangolása, szakkörök, fejlesztő és tehetséggondozó órák összehangolása
- Ügyeleti, készenléti terv elkészítése
- A bemeneti mérések előkészítése (Matematika, olvasás, írás, nyelvtan évfolyamonként)
- Az intézményi önértékelést segítő feladatok folyamatos tervezése, szervezése
- A BECS munkájának segítése
- Óralátogatások
- Továbbképzések tapasztalatainak átadása
- Iskolai rendezvények, témanapok megbeszélése
- Kapcsolat a felsős kollégákkal - ötödikesek beilleszkedése, a leendő ötödikesek felkészítése – tapasztalatok – kérések - elvárások (Matematikát, magyart tanító felsős kollégákkal)
- Alsós programok összehangolása folyamatosan: Szent Mihály Nap, Adventi készülődés Víz Világnapja, Madarak és Fák Napja, kézműves programok
- Mérések tanév végén
- Az éves munka értékelése

A megbeszéléseket, értekezleteket minden hónapban, a tantestületi értekezletek után tartjuk.

Kecskemét-Méntelek, 2022. szeptember 1.



Gere Hedvig

alsó tagozatos munkaközösség vezető

## ÖKOISKOLA MUNKATERVE

### A tanév során tartandó ZÖLD –programok:

- „Állatok Hónapja” Téma: Macskafélék (Megnyitó, előadások, rajzpályázat-kiállítás, Zárórendezvény )
- A Víz Világnapja
- A Föld Napja
- Madarak és Fák Napja
- Fűszerkert felújítása
- Az iskolai virágok gondozása
- Szelektív hulladékgyűjtés fokozott figyelemmel kísérése
- A téli madárgondozás megszervezése
- Közösségi iskolaszépítő események (Ősszel, tavasszal)

Kecskemét-Ménfőcsanak, 2022. szeptember 1.



Gere Hedvig

# MUNKATERV

## Felső Munkaközösség

Tagok: Bogdán Hermina (osztályfőnök)  
Csordás Ibolya  
Mészáros Orsolya  
Molnár Péter (osztályfőnök)  
Szondi Endre (osztályfőnök)  
Virág Attila (osztályfőnök, munkaközösség-vezető)

Kulcsszavak erre a tanévre: - Belső Ellenőrzési Csoport munkája  
- tanulószobai munka  
- tantárgyi koncentráció  
- közös munka – munkamegosztás  
- egymás segítése  
- elektronikus napló vezetése  
- óralátogatások – tapasztalatcserek

Feladat- és igény szerint tartunk közös megbeszéléseket, állandóan kapcsolatot tartunk munkaidőben. A felvetett témákat, ötleteket közösen vitatjuk meg, és konszenzusos döntésre törekszünk. Folyamatos kapcsolatot tartunk az alsós munkaközösséggel. Tematika: a Belső Ellenőrzési Csoport munkájának segítése; tantárgyi koncentráció gyakorlati megvalósításának tapasztalatai; óralátogatások nyomon követése, tapasztalatok megbeszélése; rendezvények áttekintése, tervezése; a felsős tanulószoba munkájának segítése, felmerülő nehézségek megoldása; tanulmányi eredmények értékelése; továbbtanulás helyzete; aktuális problémák megbeszélése. A tavalyi jó gyakorlatot követve idén is tervezzük a magatartás és szorgalom jegyek megbeszélését, idén már havonta.

Munkaközösség-vezetőként az óralátogatásaim össze lesznek kötve a Belső Ellenőrzési Csoport munkájával. Az ezen kívüli tervezett óralátogatások: október – 7. osztály; november – 8. osztály; január – 6. osztály; február – 5. osztály; március – 7-8. osztály; április – 5-6. osztály.

Kecskemét, 2022. szeptember 4.

Virág Attila



## Alsó tagozatos munkaterv

- A tanévkezdéshez szükséges teendők összehangolása, szakkörök, fejlesztő és tehetséggondozó órák összehangolása
- Ügyeleti, készenléti terv elkészítése
- A bemeneti mérések előkészítése (Matematika, olvasás, írás, nyelvtan évfolyamonként)
- Az intézményi önértékelést segítő feladatok folyamatos tervezése, szervezése
- A BECS munkájának segítése
- Óralátogatások
- Továbbképzések tapasztalatainak átadása
- Iskolai rendezvények, témanapok megbeszélése
- Kapcsolat a felsős kollégákkal - ötödikesek beilleszkedése, a leendő ötödikesek felkészítése – tapasztalatok – kérések - elvárások (Matematikát, magyart tanító felsős kollégákkal)
- Alsós programok összehangolása folyamatosan: Szent Mihály Nap, Adventi készülődés Víz Világnapja, Madarak és Fák Napja, kézműves programok
- Mérések tanév végén
- Az éves munka értékelése

A megbeszéléseket, értekezleteket minden hónapban, a tantestületi értekezletek után tartjuk.

Kecskemét-Méntelek, 2022. szeptember 1.

  
Gere Hedvig

alsó tagozatos munkaközösség vezető

- a) Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.
- b) Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő- oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.
- c) A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
- d) A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

## **II. Pedagógus önértékelés:**

- Adatgyűjtő - adatgyűjtés (óralátogatás, dokumentumelemzés, kérdőív, interjú),
- Pedagógus - önértékelési szakasz (kérdőív, elvárások teljesülésének vizsgálata, öt évre szóló önfejlesztési terv készítése).

A felelősök végzik az óralátogatást, dokumentumelemzést, interjút.

A kérdőíves felmérésért az önértékelési csoport vezetősége a felelős.

Kérdőíves felmérés elemzése: Felelős: önértékelést támogató munkacsoport.

A pedagógus önértékelés eredményeinek összegzése: Felelős: önértékelést támogató munkacsoport.

## **III. Az önértékelésbe került pedagógusok felkészítése, a tervezett látogatások időpontja**

**Nagy Gabriella 2023. január**

**Az intézmény minden pedagógusánál az elmúlt tanévben megtörtént a látogatás.**

Az éves önértékelési terv részleges vagy teljes megvalósulását a COVID-19 járványügyi helyzet befolyásolhatja.

Kecskemét-Ménfőcsanak, 2022. szeptember 15.



Bólya István

tagintézmény-vezető



## DSK eseményterve

Dátum	Nap	Óra	Feladat
2022. október 4.	kedd	7.,8.	Beszélgetés a gyerekekkel.Kinek mi a kedvenc sportja,ki milyen sporteseményeket látott?Az év sporteseményei(diakolimpia,stb.)
2022. október 5.	szerda	7.	Beszélgetés a gyerekekkel.Kinek mi a kedvenc sportja,ki milyen sporteseményeket látott?Az év sporteseményei(diakolimpia,stb.)
2022. október 11.	kedd	7.,8.	Felkészülés a Diákolimpia versenyeire(atlétika,foci,rugby)
2022. október 12.	szerda	7.	Felkészülés a Diákolimpia versenyeire(atlétika,foci,rugby)
2022. október 18.	kedd	7.,8.	Felkészülés a Diákolimpia versenyeire(atlétika,foci,rugby)
2022. október 19.	szerda	7.	Felkészülés a Diákolimpia versenyeire(atlétika,foci,rugby)
2022. október 26.	kedd	7.,8.	Felkészülés a Diákolimpia versenyeire(atlétika,foci,rugby)
2022. október 27.	szerda	7.	Felkészülés a Diákolimpia versenyeire(atlétika,foci,rugby)
2022. november 1.			<b>Őszi szünet</b>
2022. november 2.			<b>Őszi szünet</b>
2022.november 8.	kedd	7.,8.	Labdarúgás
2022. november 9.	szerda	7.	Labdarúgás
2022. november 15.	kedd	7.,8.	LABdarúgás
2022. november 16.	szerda	7.	Labdarúgás
2022. november 22.	kedd	7.,8.	A Magyar Labdarúgás Napja,beszélgetés az angol-magyarról
2022. november 23.	szerda	7.	A Magyar Labdarúgás Napja,beszélgetés az angol-magyarról
2022. november 29.	kedd	7.,8	Sorversenyek
2022. november 30.	szerda	7.	Sorversenyek
2022. december 6.	kedd	7.,8	Mikulás,játék
2022. december 7.	szerda	7.	Mikulás,játék

2022. december 13.	kedd	7.,8.	Játék
2022. december 14.	szerda	7.	Játék
2022. december 20.	kedd	7.,8.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2022. december21.	szerda	7.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
<b>Téliszünet</b>			
<b>Dátum</b>	<b>Nap</b>	<b>Óra</b>	<b>Feladat</b>
2023. január 3.	kedd	7.,8.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023.január 4.	szerda	7.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023. január 10.	kedd	7.,8.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023.január 11.	szerda	7.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023. január 17.	kedd	7.,8.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023. január 18.	szerda	7.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023. január 24.	kedd	7.,8.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023. január 25.	szerda	7.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023. január 31.	kedd	7.,8.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023. február 1.	szerda	7.	Téli játékok,szánkózás,hóban foci,sorversenyek a hóban
2023. február 7.	kedd	7.,8.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),illetve felvételi felkészítő
2023. február 8.	szerda	7.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),illetve felvételi felkészítő
2023. február 14.	kedd	7.,8.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),illetve felvételi felkészítő
2023. február 15.	szerda	7.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),illetve felvételi felkészítő
2023. február 21.	kedd	7.,8.	Parasport napja,játékos feladatok
2023. február 22.	szerda	7.	Parasport napja,játékos feladatok
2023. február 28.	kedd	7.,8.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),Diákolimpia

2023. március 1.	szerda	7.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),Diákolimpia
2023. március 7.	kedd	7.,8.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),Diákolimpia
2023. március 8.	szerda	7.	Nőnap
2023. március 14.	kedd	7.,8.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),Diákolimpia
2023. március 15.			Nemzeti ünnep
2023. március 21.	kedd	7.,8.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),Diákolimpia
2023. március 22.	szerda	7.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),Diákolimpia
2023. március 28.	kedd	7.,8.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),Diákolimpia

Dátum	Nap	Óra	Feladat
2023.március 29.	szerda	7.	Felkészülés az esedékes versenyekre,(atlétika,labdarúgás,úszás),Diákolimpia
2023. április 4.	kedd	7.,8.	Házi bajnokságok szervezése(asztalitenisz,labdarúgás,lábténisz)
			<b>Tavaszi szünet</b>
2023.április 12.	szerda	7.	Házi bajnokságok szervezése(asztalitenisz,labdarúgás,lábténisz)
2023.április 18.	kedd	7.,8.	Házi bajnokságok szervezése(asztalitenisz,labdarúgás,lábténisz)
2023. április 19.	szerda	7.	Házi bajnokságok szervezése(asztalitenisz,labdarúgás,lábténisz)
2023. április 25.	kedd	7.,8.	Házi bajnokságok szervezése(asztalitenisz,labdarúgás,lábténisz)
2023.április 26.	szerda	7.	Házi bajnokságok szervezése(asztalitenisz,labdarúgás,lábténisz)
2023. május 2.	kedd	7.,8.	Akadálypálya,erdei futások,Diákolimpia,rugby,sárkányhajó
2023. május 3.	szerda	7.	Akadálypálya,erdei futások,Diákolimpia,rugby,sárkányhajó
2023. május 9.	kedd	7.,8.	Akadálypálya,erdei futások,Diákolimpia,rugby,sárkányhajó
2023. május 10.	szerda	7.	Akadálypálya,erdei futások,Diákolimpia,rugby,sárkányhajó
2023. május 16.	kedd	7.,8.	Akadálypálya,erdei futások,Diákolimpia,rugby,sárkányhajó
2023.május 17.	szerda	7.	Akadálypálya,erdei futások,Diákolimpia,rugby,sárkányhajó
2023.május 23.	kedd	7.,8.	Akadálypálya,erdei futások,Diákolimpia,rugby,sárkányhajó
2023. május 24.	szerda	7.	Akadálypálya,erdei futások,Diákolimpia,rugby,sárkányhajó
2023.május 30.	kedd	7.,8.	Gyereknap,Pünkösöd
2023.május 31.	szerda	7.	Gyereknap,Pünkösöd
2023. június 6.	kedd	7.,8.	Az év lezárása,játék
2023. június 7.	szerda	7.	Az év lezárása,játék

*Székelyi Ágnes*

DÖK éves eseményterve

# **Diák Önkormányzat Munkaterv**

2021/2022

**Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ménteleki  
Általános Iskola**

Szondi Endre tanár

2022





A diákok demokráciára való nevelését nem lehet elég korán kezdeni. Ezért idén is megszervezésre kerül a Diák Önkormányzat, célja a diákok érdeke képviselete, a diákélet szervezése, közösségi kompetencia erősítése. Ezen belül szabadidős programok a tanulók érdeklődésének megfelelő tevékenységi formák létrehozása kezdeményezése Alapvető célunk az iskolai munka segítése, és az iskola működésében résztvevő (diákok, tanárok, szülők, fenntartó) együtt működésének előmozdítása. Célunk, hogy a diákjogi képviselet mellett tanulóink részére jó programokat, alkotói kapcsolódási lehetőségeket biztosítsunk, szervezzünk.

Azt szeretnénk, hogy a diákélet szerves része legyünk, segíteni tudjunk, a tanulásban, a pályaválasztásban és hozzájáruljunk ahhoz, hogy az itt töltött tanuló évekre minden elballagott diák élményként tudjon visszagondolni. Programokkal tovább szeretnénk a hagyomány ápolását is segíteni.

A DÖK 2022/2023-es tanév feladatai:

- A diáktanács ülései
- A tanév időszakában eső nemzeti ünnepek méltó megünneplése
- Hagyományos iskolai ünnepeink, programjaink előkészítése, segítése
- Szabadidős programok, vetélkedők szervezése illetve egyeztetése
- Értékmentő munkavégzés

## Ütemterv

### Szeptember

- DÖK alakuló értekezlet
- Rádió újraindítása a pandémia után
- Házirend ismertetése, bemutatása, megszavazása
- Felelős DÖK vezetők megválasztása
- Tanulói ügyelet megszervezése
- Kisasszony napja
- Szent Mihály napja

### Október

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

Állatok hónapja-nyitórendezvény

A rádió rendjének megszervezése

Megemlékezés október 6ról



Megemlékezés október 23-ról

## **November**

Márton napi rendezvények segítése

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

A magyar nyelv napja rendezvények segítése

Közreműködni az állatok hónapja rendezvény lezárásában

A pusztai népoktatás emléknapja

Szent Erzsébet napja

Készülődés az Adventi időszakra

## **December**

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

Télapó érkezése és Szent Miklós napjához kapcsolódó teendők.

Adventi ünnepkör

Karácsonyi ünnepség

## **Január**

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

Vízkereszt napja

Félév előtti tanulási gondok áttekintése

Magyar kultúra napja

## **Február**

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

A köztársaság napja

Gyertyaszentelő, Balázs napja

Farsangi rendezvények

Február 9-13 – Valentin napi üzenetek megírása és elhelyezése egy meghatározott helyen

Február 14 –Az üzenetek eljuttatása

Hamvazó szerda, a böjti időszak kezdete

## **Március**

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

Nőnap köszöntések



Március 15.-e megünneplése, megemlékezés

Városi rendezvényen való részvétel

Március 21. A víz világnapja

Jurtanap

### **Április**

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

Költészet napja

Holokauszt emléknapja

Április 22-Föld napi rendezvények

### **Május**

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

Madarak és fák napjához köthető események

Ballagás előkészítése

Oszálykirándulások

### **Június**

DÖK ülés összehívása, aktuális problémák tárgyalása

Gyereknapi rendezvények, Pünkösöd – Tanár diák meccs

Pedagógusok köszöntése pedagógus napon

Felkészülés a ballagásra

Az éves munka értékelése, a jövő évi munkák tervezésének megkezdése

A munkatervet a 2022/23-es tanévre a Diákönkormányzat Elnöke, Elnökhelyettese és a megválasztott képviselők megismerték, jóváhagyták.



Szondi Endre

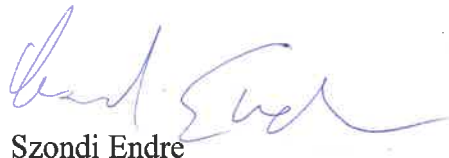
Kecskemét, 2022. szeptember 15..



Felkészülés a ballagásra.

Az éves munka értékelése, a jövő évi munkák tervezésének megkezdése

A munkatervet a 2022/2023-es tanévre a Diákönkormányzat Elnöke, Elnökhelyettese és a megválasztott képviselők megismerték, jóváhagyták.



Szondi Endre

Szeleszki Petra  
Fehér Márton

Vörösmarthy Márton

Hegedüs Léna

Wunderling Tímea Mária



Szihari Eliza

Zath Levente

Zombory Géza Tünde

Steinacker Petra

Gaal Kláriszsa

Szabó Zsófia Bianka





**Éves eseményterv  
a mellékletben**



# ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

## SZEPTEMBER

DÁTUM	IDŐ	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
1. csütörtök	8:00-8:45	Tanévnyitó Tankönyvek kiosztása	Vörösmarthy Judit Osztályfőnökök	Kosárlabda pálya	Megyesi Zsófi - 5. osztály tanulói	Hangfal	Virágkapu Nyakbavaló Zene
8. csütörtök	11:45	Kisasszony napja	Csepányi Csilla	Kemence			
5-9.		Szülői értekezletek	Osztályfőnökök				
19. hétfő		Fotózás -Nyúl Endre	Osztályfőnökök				
19-okt. 10.		Országos Pályaorientációs Vizsgálat	Molnár Péter				
23.		Kompetencia – bemeneti mérés admin. 4-5; 6, 8	Bólya István				Mérés 09. 26- 11.30.
29. csütörtök		Szent Mihály napi bátorságpróba és vásár	Makai Nóra Csepányi Csilla		Hívjuk az óvodásokat.		Gyerekek: csere- bere, Szülők: árulnak.
30. péntek		Tanmenetek leadásának határnapja	Bólya István				Megküldeni a munkaközösség- vezetőknek.
30. péntek		Magyar Diáksport Napja	Molnár Péter				
20-ig!		SZMK alakuló értekezlet					
20-ig!		DÖK alakuló értekezlet	Szondi Endre				



# ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

## OKTÓBER

DÁTUM	IDŐPONT	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
3. hétfő		A zene világnapja	Bogdán Hermina, Fekete Katalin				
4. kedd	11:45	„Állatok hónapja” nyitórendezvény	Gere Hedvig	Aula			„Macska”
6. csütörtök	11:45	Az aradi vértanúk emléknapja	Szondi Endre				
14. péntek		Statistikai adatszolgáltatás határnapja	Bólya István Szabó Melinda Kovács Adrienn				
15. szombat		Szakmai nap – Előadás az autizmusról	Antal Emese				Tanítás nélküli munkanap 1. Athelyezett munkanap
20. csütörtök		A középiskolák nyilvánosságára hozzák honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.					
21. péntek	11:45	Nemzeti ünnep – 1956. október 23.	Molnár Péter				
28. péntek		DIFER mérésben részt vevő osztályok felmérése	Osztályfőnök				



## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

28. péntek		Ószi szünet előtti utolsó tanítási nap					
31. hétfő		Pihenőnap					
31. hétfő		Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről					

### NOVEMBER

DÁTUM	IDŐ	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
7. hétfő		Az őszi szünet utáni első tanítási nap					
11. péntek	14:00	Márton napi ünnep „Állatok hónapja” záróesemény	Csépányi Csilla Gere Hedvig				Fotópályázat/ zsűrizés Osztályonként két tálca sütemény
14. hétfő	11:45	A magyar nyelv napja	Bogdán Hermina				





## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

15. kedd	16:30	Fogadóórák	osztályfőnökök, szaktanárok			
18. péntek	11:45	A pusztai népoktatás emléknapja	Vörösmarthi Judit			
21. hétfő	11:45	Szent Erzsébet napja	Csépányi Csilla	Aula		
25. péntek		Negyedév lezárása, ellenőrzők ellenőrzése, szülők értesítése a negyedéves tanulmányi munkáról	osztályfőnökök			
28. hétfő	11:45	Első adventi gyertya meggyújtása	Nagyné Vaszily Gyöngyi Megyesi Zsófia			
30. szerda		Az érintett nevelési-oktatási intézmények eddig a napig megküldik az országos kompetenciaméréshez, a célnyelvi méréshez és az idegen nyelvi méréshez szükséges adatokat az Oktatási Hivatalnak Admin.				
a hónap folyamán		DÖK tanácskozás				

### DECEMBER

DÁTUM	IDŐ	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
-------	-----	-------------	---------	----------	------------	--------------------	------------



## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

9. péntek		A DIFER vizsgálat határnapja az általános iskolák első évfolyamán  A tanulók jelentkezésének határnapja a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül valamelyik vizsgát szervező középiskolába	Vörösmarthy Judit  Molnár Péter				
5. hétfő	11:45	Második adventi gyertya meggyújtása	Megyesi Zsófia				
6. kedd		Szent Miklós napja	Nagné Vaszily Gyöngyi				
12. hétfő		Harmadik adventi gyertya meggyújtása	Csipakné Kolmann Ágnes				
13. kedd	11:45	Luca napja	Csepányi Csilla	Aula			
20. kedd		Negyedik adventi gyertya meggyújtása Karácsonyi ünnepség					
21. szerda		Szakmai nap					Tanítás nélküli munkanap 2.



# ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

## JANUÁR

DÁTUM	IDŐ	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
3. kedd		A téli szünet utáni első tanítási nap					
6. péntek	11:45	Vízkereszt napja	Csépányi Csilla				
9. hétfő (- május 12.)		A fizikai állapot- és edzettség vizsgálatának kezdő napja (Netfit)	Molnár Péter				
19. csütörtök	16:00	Osztályozó értekezlet	Bólya István				
20. péntek		A tanítási év első félévének vége A magyar kultúra napja	Bogdán Hermina				
21. szombat		Az általános felvételi eljárás kezdő napja. Központi írásbeli felvételi vizsgák.					
27. péntek		Szülők tájékoztatása a félévi eredményekről, tájékoztató kiosztása					
30. hétfő	9:00	Félévi értekezlet	Bólya István				Tanítás nélküli munkanap 3.



## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

31. kedd	Pótló központi felvételi vizsgák					
A hónap folyamán	DÖK tanácskozás SZMK tanácskozás					

### FEBRUÁR

DÁTUM	IDŐ	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
3. péntek	11:45	A köztársaság napja Gyertyaszentelő Balázs napja	Csépányi Csilla				
10. péntek		A központi írásbeli felvételi vizsgán résztvevők értesítése az eredményekről					
Január31- Február 3.		Szülői értekezletek					
17. péntek		Farsang	Osztályfőnökök				Délután: tombola, kiszabáb-égetés közös, szülők jöhetneknek, ovisokat hívjuk.
21. kedd		Húshagyó kedd	Csépányi Csilla				
22. szerda		A középfokú iskolákba való jelentkezés, a tanulói adatlapok és a jelentkezési lapok megküldésének határnapja					





## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

24. péntek		A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök			
27. hétfő		A szóbeli meghallgatások kezdő napja az általános felvételi eljárás keretében a középfokú intézményekben				
A hónap folyamán		DÖK tanácskozás				

### MÁRCIUS

DÁTUM	IDŐPONT	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
a hónap folyamán		Pályaorientációs nap	Szondi Endre 7.o.				
március 6- június 9.		Kimeneti kompetenciák mérése					
6-10.		„PÉNZ7” pénzügyi és váll. témahét					
14. kedd	8:00	Ünnepség 1848. Március 15.	Bogdán Hermina Szondi Endre				
15. szerda		Nemzeti ünnep					Munkaszüneti nap



## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

17. péntek		A szóbeli meghallgatások befejező napja az általános felvételi eljárás keretében a középfokú intézményekben					
a hónap folyamán		Ovi-suli program					
21-22. kedd-szerda		A tanulói adatlapok módosítási lehetőségének kezdő napja a középfokú iskolák felvételi eljárásában					
22. szerda	??	Víz Világnapja Jurtanap	Gere Hedvig Bólya István				
28. kedd		A Hivatal megküldi a középiskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját					
31. péntek		Osztálykirándulás tervezetek leadása					
A hónap folyamán		DÖK tanácskozás					



# ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

## ÁPRILIS

DÁTUM	IDŐPONT	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
5. szerda		A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap					7. Nagypéntek, 10. Húsvét hétfő
12. szerda		Tanítás nélküli munkanap					Tanítás nélküli munkanap 4.
13. csütörtök	10:00	Költészet napja A tavaszi szünet utáni első tanítási nap	Bogdán Hermina	Kiserdő			
14. péntek		Háromnegyed éves zárás (figyelmeztetők)	osztályfőnökök, szaktanárok				
17-21		Fogadóórák	osztályfőnökök				
17. hétfő		A holokauszt áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök				
21. péntek		Föld napja, Szent György nap	osztályfőnökök, osztálytanítók				



## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

24-28.		Fenntarthatósági témahét	osztályfőnökök			
28. péntek		A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak				
A hónap folyamán		DÖK tanácskozás				

### MÁJUS

DÁTUM	IDŐPONT	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
1. hétfő		Munka ünnepe					Munkaszüneti nap
10. szerda	11:00	Madarak és fák napja	Gere Hedvig				Rövidített órák, hideg ebéd
12. péntek		A fizikai állapot- és edzettség vizsgálat eredményeinek az informatikai rendszerbe történő feltöltésének határnapja (Netfit)					





## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

26. péntek	Pünkösd	Nagyné Vaszily Gyöngyi Csépanyi Csilla					
29. hétfő	Pünkösd hétfő						Munkaszüneti nap
	Osztálykirándulások	osztályfőnökök					
A hónap folyamán	DÖK tanácskozás						

### JÚNIUS

DÁTUM	IDŐPONT	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TECHNIKAI SEGÍTSÉG	MEGJEGYZÉS
5. hétfő	Nemzeti Összetartozás Napja	Szondi Endre					
13. kedd	Gyereknapi Gyereknap	DÖK+ tanítók, tanárok					Tanítás nélküli munkanap 5.
14. szerda	Osztályozó értekezlet						
15.	Bankett	Molnár Péter					



## ESEMÉNYTERV - 2022/ 2023. TANÉV

csütörtök		Netfit – Lezáráshoz szükséges adatok megküldése az OH részére Utolsó tanítási nap	Molnár Péter			
21-23. szerda-péntek		Beiratkozás a középfokú iskolákba.				
23. péntek	9:00	Ballagás és tanévzáró ünnepély	Bólya István Molnár Péter 8.o. Szondi Endre 7.o.			
28. szerda		Tanévzáró tantestületi értekezlet	Bólya István			
16-30.		Napközis felügyelet	Beosztás szerint.			

A 2023/24-es tanév tanévnyitó ünnepsége 2023. szeptember 1. péntek.

### **Programkoordinátorok, felelősök:**

Ökoiskolai programok:

Gere Hedvig

Hagyományok, évkoros ünnepek, jeles napok:

Csépanyi Csilla, Makai Nóra

Történelmi ünnepek, megemlékezések:

osztályfőnökök, Szondi Endre

Tanévzáró, ballagás:

7. osztály, osztályfőnökök

